



**Министерство
внутренней региональной и муниципальной политики
Нижегородской области**

П Р И К А З

16.01.2026

№ 320-2/26П/од

г. Нижний Новгород

О проведении конкурса на предоставление
из областного бюджета грантов в форме
субсидий социально ориентированным
некоммерческим организациям Нижегородской
области на реализацию общественно
полезных (социальных) проектов (программ) в
сфере укрепления единства
российской нации и этнокультурного развития
народов России

В целях исполнения государственной программы «Реализация государственной национальной политики на территории Нижегородской области», в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 12 октября 2021 г. № 898 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Нижегородской области на реализацию общественно полезных (социальных) проектов (программ) в сфере укрепления единства российской нации и этнокультурного развития народов России»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить объявление о проведении в 2026 году конкурса на предоставление из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Нижегородской области на реализацию общественно полезных (социальных) проектов (программ) в сфере укрепления единства российской нации и этнокультурного развития народов России (далее - Конкурс).

2. Заместителю министра внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области Грачёву Д.А., отделу взаимодействия с национальными и религиозными объединениями министерства внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области (Филиппова Н.В.) осуществить организационные мероприятия по проведению Конкурса.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



П.К.Карасев

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении отбора на предоставление конкурса на
предоставление из областного бюджета грантов в форме субсидий
социально ориентированным некоммерческим организациям
Нижегородской области на реализацию общественно
полезных (социальных) проектов (программ) в сфере укрепления
единства российской нации и этнокультурного развития народов России

Министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области объявляет о проведении конкурса на предоставление из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Нижегородской области на реализацию общественно полезных (социальных) проектов (программ) в сфере укрепления единства российской нации и этнокультурного развития народов России

Способ проведения отбора - конкурс (проведение отбора получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта).

Отбор осуществляется в государственной информационной системе Нижегородской области «Единая платформа предоставления субсидий Нижегородской области» (далее - Единая платформа) по ссылке: <https://epps.nobl.ru/subsidii.html>.

Сроки проведения отбора:

Дата и время начала приема заявок - 22 января 2026 г., 9.00;

Дата и время окончания приема заявок - 20 февраля 2026 г., 18.00.

Отбор проводится в соответствии с порядком предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Нижегородской области на реализацию общественно полезных (социальных) проектов (программ) в сфере укрепления единства российской нации и этнокультурного развития народов России из областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 12 октября 2021 г. № 898 «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Нижегородской области на реализацию общественно полезных (социальных) проектов (программ) в сфере укрепления единства российской нации и этнокультурного развития народов России» (далее - Порядок) .

Организатор и главный распорядитель бюджетных средств: министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области (далее – Министерство), <https://mvp.nobl.ru>

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год:

Место нахождения: г.Нижний Новгород, Кремль, корпус 2 (южное крыло), каб.159 «б»,

Почтовый адрес: 603082, г.Нижний Новгород, Кремль, корп. 14

Адрес электронной почты: nation@mvp.kreml.nnov.ru

Контактный телефон: 419-69-46

Результаты предоставления гранта:

1) социально ориентированными некоммерческими организациями Нижегородской области проведены мероприятия в сфере укрепления единства российской нации и этнокультурного развития народов России (единица) - в случае предоставления гранта в рамках реализации регионального проекта «Совершенствование государственно - общественного партнерства в сфере государственной национальной политики»;

2) проведены мероприятия, направленные на содействие воспитанию подрастающего поколения в духе патриотизма, гражданской ответственности и готовности к служению Отечеству с опорой на духовно-нравственные основы и ценности российского казачества (единица) – в случае предоставления гранта в рамках реализации ведомственного проекта «Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной политики в отношении российского казачества».

Наименование гранта: грант в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Нижегородской области на реализацию общественно полезных (социальных) проектов (программ) в сфере укрепления единства российской нации и этнокультурного развития народов России

Участники отбора: социально ориентированные некоммерческие организации Нижегородской области (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, религиозных организаций), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Нижегородской области.

Тематика и количество лотов, по которым проводится отбор:

1. «Государственно-общественное партнерство в сфере государственной национальной политики Российской Федерации на территории Нижегородской области».
2. «Общероссийская гражданская идентичность и этнокультурное развитие народов Нижегородской области».
3. «Социально-культурная адаптация и интеграция мигрантов в Нижегородской области».
4. «Российское казачество».
5. «Профилактика экстремизма на национальной и религиозной почве».

Размеры гранта:

Лот 1. «Государственно-общественное партнерство в сфере государственной национальной политики Российской Федерации на территории Нижегородской области»	Максимальный размер гранта – 350 тыс. рублей Минимальный размер гранта – 100 тыс. рублей
Лот 2. «Общероссийская гражданская идентичность и этнокультурное развитие народов Нижегородской области»	Максимальный размер гранта – 200 тыс. рублей Минимальный размер гранта – 100 тыс. рублей
Лот 3. «Социально-культурная адаптация и интеграция мигрантов в Нижегородской области»	Максимальный размер гранта – 270 тыс. рублей Минимальный размер гранта – 150 тыс. рублей
Лот 4. «Российское казачество»	Максимальный размер гранта – 230,85 тыс. рублей Минимальный размер гранта – 100 тыс. рублей
Лот 5. «Профилактика экстремизма на национальной и религиозной почве»	Максимальный размер гранта – 270 тыс. рублей Минимальный размер гранта – 100 тыс. рублей

Требования к участникам отбора:

Участник отбора не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в уставном (складочном) капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета Нижегородской области на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области на цель, установленную в пункте 1.3 Порядка, по направлениям расходов, установленным в пункте 1.5 Порядка;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление грантов, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление гранта (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования).

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по неналоговым доходам, администрируемым министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по неналоговым доходам, администрируемым министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области.

- отсутствие процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

- готовность к финансированию общественно полезного (социального) проекта, в том числе включенного в состав общественно полезной (социальной) программы, за счет собственных внебюджетных источников в размере не менее 20 процентов от общего размера расходов на реализацию проекта (программы), предусмотренных в смете.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:

Перечень документов, входящих в состав заявки:

1. Заявка. Форма заявки прилагается.
2. Документы, подтверждающие соответствие участника отбора категории, установленной в пункте 1.5 Порядка:
 - копия свидетельства о государственной регистрации социально ориентированной некоммерческой организации, являющейся участником отбора;
 - копия устава социально ориентированной некоммерческой организации, являющейся участником отбора (действующая редакция);
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, в том числе полученная с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на дату не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки.

3. Документы, представляемые участником отбора для подтверждения соответствия требованиям конкурсного отбора:

- справка об отсутствии или не превышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, составленная по форме, аналогичной форме, установленной приказом министерства финансов Нижегородской области от 8 декабря 2020 г. № 258;

- справка об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@;

- справка, составленная в произвольной форме и подписанная руководителем или иным уполномоченным им представителем и главным бухгалтером участника отбора, содержащая информацию о том, что:

- участник отбора не является получателем средств областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

4. Гарантийное письмо, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем социально ориентированной некоммерческой организации, являющейся участником отбора, о готовности обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта (программы), за счет внебюджетных источников в размере не менее 20 процентов от общего размера расходов на реализацию проекта (программы), предусмотренных в смете.

5. Проект (программа), составленный(ая) по форме, утвержденной приказом Министерства, с приложением описания и сметы на реализацию

проекта (программы), составленной с учетом требований, установленных пунктом 3.1 Порядка.

Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

Отбор получателей гранта осуществляется в Единой платформе.

Участник отбора вправе подать не более чем по одной заявке по каждому лоту, указанному в объявлении.

По каждому лоту формируется отдельная заявка.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса сайта Единой платформы и предоставления в систему Единой платформы электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, предоставление которых предусмотрено в настоящем объявлении.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Заявка и документы, включенные в состав заявки, должны быть составлены по установленным формам, без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Копии документов удостоверяются подписью руководителя участника отбора либо уполномоченным им лицом, заверяются печатью.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Заявка и документы, приложенные к заявке, составляются на русском языке (за исключением доменного имени сайта в сети «Интернет», адреса электронной почты участника отбора и, при необходимости, названия электронного СМИ), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе Единой платформы.

Порядок отзыва участниками отбора заявок:

Участник отбора вправе отозвать заявку посредством Единой платформы в срок до наступления даты окончания приема заявок.

Возможность внесения изменений в заявку после ее подписания усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора отсутствует.

Основания для отклонения заявок:

Заявка отклоняется посредством Единой платформы.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в настоящем объявлении;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем объявлении;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в настоящем объявлении;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

На стадии оценки заявок основаниями для отклонения заявки являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в настоящем объявлении;
- б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

Порядок оценки заявок

Рассмотрение и оценку заявок осуществляет Конкурсная комиссия для организации и проведения отбора на предоставление гранта в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Нижегородской области на реализацию общественно полезных (социальных) проектов (программ) в сфере укрепления единства российской нации и этнокультурного развития народов России из областного бюджета (далее - Комиссия).

Состав и положение о Комиссии утверждены приказом Министерства от 10 февраля 2022 г. № 320-10/22П/од.

Критерии оценки заявок:

- наличие новизны идей, подходов и используемых социальных технологий в проекте (программе);

- актуальность конечного результата проекта (программы);
- долгосрочность планируемых результатов (устойчивость проекта (программы));
- реалистичность и прозрачность сметы проекта (программы);
- эффективность проекта (программы) (соотношение затрат и планируемого результата);
- привлечение широких слоев населения при реализации проекта (программы);
- наличие материальной базы, необходимой для реализации проекта (программы);
- проработанность рисков, их профилактика;
- взаимодействие участника отбора с органами государственной власти и органами местного самоуправления при реализации проекта (программы), наличие подтверждающих документов о взаимодействии.

Каждый критерий оценивается каждым членом Комиссии по 5-балльной шкале, где 5 - наивысший балл. Каждым членом Комиссии определяется общий балл по каждой заявке.

Оценки, выставленные заявке каждым членом Комиссии по каждому критерию, суммируются, и определяется общий балл по заявке, выставленный каждым членом Комиссии.

В срок не позднее 30-го календарного дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, Комиссия:

- 1) по результатам оценки заявок каждым членом Комиссии определяет итоговые оценки по каждой заявке путем сложения общих баллов, выставленных каждым членом Комиссии каждой заявке;
- 2) на основании результатов итоговых оценок заявок формирует их рейтинг (далее - рейтинг заявок): каждой заявке отдельно по каждому лоту присваивает порядковый номер в порядке уменьшения значения результата;
- 3) на основании рейтинга заявок определяет победителей отбора по каждому лоту и размер гранта, предоставляемого каждому победителю отбора.

Объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам отбора, максимальный размер гранта, предоставляемый победителю (победителям) отбора:

Размер гранта определяется как разница между общим объемом затрат на реализацию общественно полезного (социального) проекта (программы), предусмотренным в смете, и объемом затрат на реализацию общественно полезного (социального) проекта (программы), финансируемым за счет средств внебюджетных источников.

Размер гранта не должен превышать предельный размер гранта для соответствующего лота, установленный в настоящем объявлении, исходя из лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период (сводной бюджетной росписи), и лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Любой участник отбора со дня размещения объявления на Единой платформе не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе Единой платформы соответствующего запроса.

Министерство в ответ на указанный запрос направляет посредством Единой платформы разъяснение положений объявления в срок не более трех рабочих дней, следующих за датой получения запроса, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в настоящем объявлении.

Доступ к разъяснению, размещенному на Единой платформе, предоставляется всем участникам отбора.

Министерство в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, подписывает протокол вскрытия заявок.

Протокол вскрытия заявок размещается на Единой платформе.

Условия и порядок предоставления гранта участникам отбора, прошедшим отбор и соответствующим требованиям конкурсного отбора

Участники отбора, прошедшие отбор и соответствующие требованиям конкурсного отбора, в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем размещения протокола подведения итогов отбора на Единой платформе, представляют заявление о предоставлении гранта, составленное по форме, предусмотренной типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области.

К заявлению получатель гранта прилагает:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование потребности в предоставлении бюджетных средств, к которой прилагаются:

- расчет-обоснование суммы гранта с указанием объема финансирования реализации общественно полезного (социального) проекта (программы) за счет средств внебюджетных источников;

- смету планируемых расходов, содержащую планируемый объем затрат в текущем финансовом году на реализацию общественно полезного (социального) проекта (программы);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявления и прилагаемых к нему документов (не представляется в случае подписания заявления лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц).

Заявление подлежит регистрации в Министерстве.

Министерство в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, осуществляет проверку получателя гранта на соответствие требованиям, установленным в пункте 3.2 Порядка, по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, и (или) на основании данных, размещенных в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии технической возможности).

Получатель гранта несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах.

Основания для отказа в предоставлении гранта:

- несоответствие получателя гранта требованиям, установленным в пункте 3.2 Порядка;
- несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в пункте 3.3 Порядка, в случаях, установленных пунктами 3.3, 3.6 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

По результатам рассмотрения заявления Министерство:

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта - принимает решение о предоставлении гранта и определяет размер предоставляемого гранта;
- при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта - принимает решение об отказе в предоставлении гранта.

Решение оформляется приказом Министерства.

В срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, Министерство письменно информирует получателя гранта о принятом решении путем направления уведомления.

В уведомлении указываются сроки заключения соглашения.

В соответствии с Порядком победитель отбора в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства предложения о заключении соглашения, но не ранее 10-го календарного дня со дня подписания протокола подведения итогов отбора подписывает и представляет подписанные со своей стороны экземпляры соглашения в Министерство.

Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения:

В случае если победитель отбора не подписывает соглашение о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней, следующих за днем размещения на официальном сайте Министерства протокола заседания Комиссии, Министерство признает победителя уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии аннулируется.

Дата размещения результатов отбора:

Результаты отбора размещаются на официальном сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Срок размещения информации о победителях отбора:

В срок не позднее 14-го рабочего дня, следующего за днем определения победителей отбора, утвержденных протоколом подведения итогов, Министерство размещает информацию о получателях гранта, признанных победителями отбора в Единой платформе и официальном сайте Министерства.